



**PEDOMAN  
SEMINAR PROPOSAL  
&  
UJIAN SKRIPSI  
FAKULTAS DAKWAH  
IAI MIFTAHUL ULUM PAMEKASAN  
TAHUN 2022**



KEPUTUSAN DEKAN  
FAKULTAS DAKWAH  
INSTITUT AGAMA ISLAM MIFTAHUL ULUM PAMEKASAN  
Nomor : 12 Tahun 2022

**Tentang**

PANDUAN PROPOSAL & SKRIPSI  
FAKULTAS DAKWAH  
IAI MIFTAHUL ULUM PAMEKASAN

- Menimbang :
1. Bahwa dalam rangka memberikan arah yang jelas, khususnya dalam Pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan, maka dipandang perlu disusun sebuah pedoman ini untuk Mahasiswa Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan;
  2. Bahwa demi ketertiban, kelancaran dan kesainan prosedur dan alur pengajuan judul, proses bimbingan dan teknis pelaksanaan ujian Proposal Skripsi Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan, dipandang perlu menetapkan sebuah pedoman Pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan melalui SK Dekan Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sisdiknas;
  2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
  3. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
  4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2012 tentang Pengelolaan Perguruan Tinggi.
  5. Program Kerja Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan Tahun Anggaran 2022.
  6. Surat Keputusan Dekan IAIMU Pamekasan Nomor 12 Tahun 2022 tentang Pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan.

## MEMUTUSKAN

- Pertama Mengesahkan Buku Pedoman Pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi untuk mahasiswa Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan.
- Kedua Memberlakukan Buku Pedoman Pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan sebagai acuan bersama bagi dosen dan mahasiswa Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan
- Ketiga Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Pamekasan  
Pada Tanggal : 16 Desember 2022

Dekan



**R. MUKHLIS, M.Kom.I**

### **Tembusan Disampaikan Kepada :**

1. Rektor IAIMU Pamekasan
2. Wakil Rektor I,II dan III
3. Kaprodi Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan
4. Dosen Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan

**SAMBUTAN DEKAN  
FAKULTAS DAKWAH IAIMU PAMEKASAN**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Syukur al-hamdulillah dipanjatkan ke hadirat Allah SWT, atas segala nikmat-Nya yang diberikan kepada kita semua, sehingga akhirnya buku “Pedoman Pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi Fakultas Dakwah” IAIMU Pamekasan dapat diselesaikan tepat waktu. Shalawat dan salam semoga tetap terlimpahkan kepada Nabi Muhammad SAW, keluarganya, para shahabat dan seluruh pengikutnya. *Aamin.*

Seiring dengan tujuan peningkatan mutu input, proses dan output (mahasiswa) di lingkungan Fakultas Dakwah, pimpinan telah membentuk Tim yang bertugas menyusun Pedoman Pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan. Pedoman ini telah disesuaikan dengan karakter keilmuan dan keahlian yang dikembangkan di Jurusan Dakwah Tim telah merespon saran dan masukan serta mengakomodir dari peserta rapat sehingga akhirnya mampu melahirkan naskah akademik berupa buku pedoman ini. Karena itu, pimpinan Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan sangat mengapresiasi dan menghargai kerja keras Tim serta mengucapkan terima kasih yang sebanyak-banyaknya atas terbitnya buku pedoman ini.

Akhirnya, semoga buku pedoman ini bisa dijadikan acuan para dosen dan mahasiswa Fakultas Dakwah IAIMU Pamekasan dalam melaksanakan kegiatan Pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi. Dan semoga buku pedoman ini bisa memberikan manfaat yang sebesar-besarnya kepada para pihak terkait. *Aamin.*

Pamekasan, 16 Desember 2022

Dekan Fakultas Dakwah,



**R. Mukhlis, M.Kom.I**

## KATA PENGANTAR

Pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi merupakan upaya terakhir yang dimiliki kampus untuk mengontrol kualitas calon lulusan yang akan membawa nama baik kampus di tengah-tengah masyarakat. Tentu, kegiatan tersebut harus menjadi perhatian serius segenap civitas akademika sebagai bentuk tanggung jawab moral dan akademik terhadap masyarakat guna memastikan bahwa setiap lulusan merupakan mahasiswa yang benar-benar telah teruji kualitas keilmuannya.

Salah satu upaya tindak lanjut terhadap komitmen tersebut, maka Penyusunan Buku Pedoman Pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi untuk Program Studi Bimbingan dan Penyuluhan Islam (BPI) menjadi suatu keharusan untuk mempermudah civitas akademika di Fakultas Dakwah Intitut Agama Islam Miftahul Ulum (IAIMU) Pamekasan dalam mengontrol kualitas lulusan.

Tujuannya agar pihak yang terkait dengan Pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi memiliki acuan dan persepsi yang sama dalam merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi kegiatan dimaksud.

Secara khusus, penerbitan buku ini bertujuan:

1. Membantu Fakultas Dakwah dalam mengorganisir, melakukan pemantauan, dan mengevaluasi pelaksanaan Pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi;
2. Membantu mahasiswa dalam memprogram dan melaksanakan Pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi;
3. Membantu dosen pembimbing proposal dan skripsi dalam membimbing dan menilai mahasiswa yang bersangkutan;

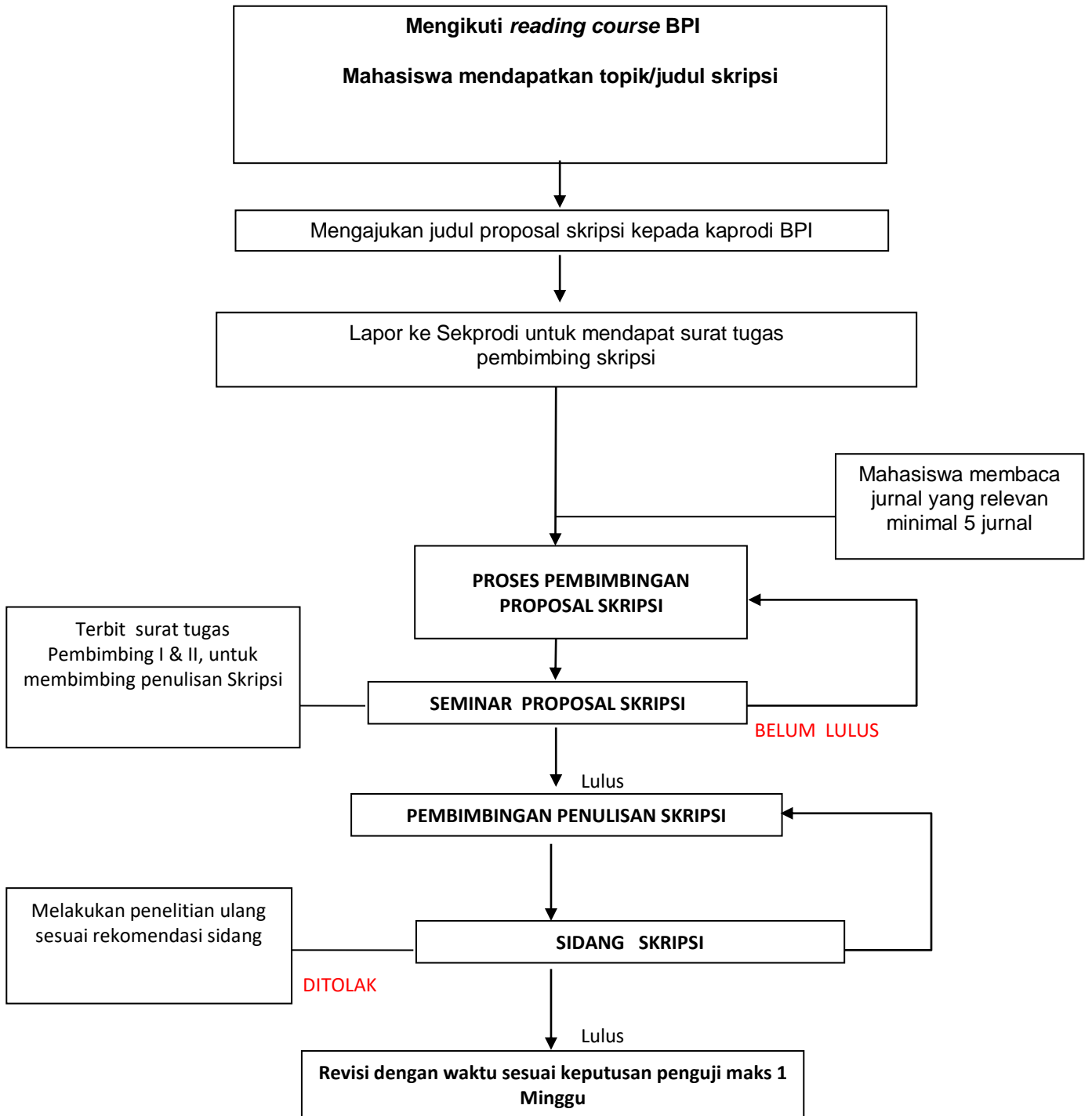
Adanya kekurangan dalam pedoman ini menandakan masih perlunya kritik dan saran untuk perbaikan yang berkesinambungan. Berbagai saran dan kritik yang kami terima akan menjadi bahan masukan untuk penyempurnaan pedoman ini.

Semoga buku pedoman ini bermanfaat untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan Seminar Proposal dan Ujian Skripsi Fakultas Dakwah khususnya dan dunia pendidikan pada umumnya.

Pamekasan, 16 Desember 2022

Tim Penyusun

## PROSEDUR PENGAJUAN JUDUL SKRIPSI



**JUKNIS PENGAJUAN SKRIPSI**  
**PRODI BIMBINGAN DAN PENYULUHAN ISLAM**

**A. Pengajuan Judul**

1. Semua mahasiswa semester VII akan mendapatkan pembimbingan penulisan proposal skripsi berbentuk *reading course* oleh Kaprodi atau dosen lain yang ditunjuk
2. Program *reading course* didesain dalam bentuk diskusi seputar tema & sistematika penulisan proposal skripsi yang akan digarap oleh mahasiswa
3. Mahasiswa mengajukan judul proposal skripsi yang sudah di diskusikan dalam *reading course* dengan menggunakan form pengajuan judul proposal skripsi.
4. Setelah judul proposal mendapat persetujuan dari Kaprodi, mahasiswa yang bersangkutan akan mendapatkan surat permohonan pembimbing proposal skripsi yang akan diberikan kepada dosen yang ditunjuk oleh Kaprodi.

**B. Pembimbingan Proposal Skripsi**

1. Mahasiswa diharuskan membawa surat tugas untuk dosen pembimbing yang sudah ditanda tangani oleh kaprodi.
2. Mahasiswa harus melakukan bimbingan proposal skripsi minimal 3x dalam 1 bulan
3. Setiap melakukan bimbingan/konsultasi mahasiswa diharuskan membawa lembar bimbingan untuk diisi oleh dosen pembimbing tentang saran, perbaikan, atau persetujuan.
4. Proposal skripsi yang sudah di ACC oleh pembimbing bisa diajukan untuk mengikuti seminar proposal.

**C. Ketentuan Seminar Proposal Skripsi**

1. Mahasiswa yang diperbolehkan menyelenggarakan seminar proposal apabila melengkapi persyaratan sebagai berikut:
  - a. Menyetorkan proposal skripsi yang telah ditanda tangani oleh pembimbing proposal skripsi
  - b. Telah memenuhi syarat kehadiran mengikuti seminar proposal skripsi, dalam hal ini minimal 10 kali seminar proposal Prodi BPI dan dibuktikan dengan Menyetorkan form mengikuti seminar proposal skripsi
  - c. Menyelesaikan semua tanggungan keuangan dan administrasi lainnya

- d. Menyediakan slide power point atau fotocopy proposal skripsi yang akan diprentasikan kepada peserta seminar
  - e. Menyediakan hard copy proposal skripsi untuk semua peserta yang menghadiri seminar
2. Presentator seminar proposal harus menghadirkan audien minimal 10 orang plus 1 orang moderator
  3. Presentator seminar proposal wajib hadir 30 menit sebelum pelaksanaan seminar
  4. Reviewer seminar proposal merupakan pembimbing proposal skripsi yang ditunjuk oleh kaprodi
  5. Proposal skripsi yang dinyatakan lulus oleh reviewer, bisa dilanjutkan untuk bimbingan skripsi setelah mendapatkan persetujuan dari kaprodi BPI
  6. Proposal skripsi yang dinyatakan tidak lulus, harus direvisi dan melakukan seminar ulang.
  7. Ketentuan seminar proposal skripsi ini bersifat temporer menyesuaikan dengan regulasi IAIMU terbaru dan bila ada kekurangan akan dilengkapi kemudian

#### **D. Pembimbingan Skripsi**

1. Mahasiswa diharuskan membawa surat tugas untuk dosen pembimbing yang sudah ditanda tangani oleh kaprodi.
2. Mahasiswa harus melakukan bimbingan skripsi minimal 3x dalam 1 bulan
3. Setiap melakukan bimbingan/konsultasi mahasiswa diharuskan membawa lembar bimbingan untuk diisi oleh dosen pembimbing tentang saran, perbaikan, atau persetujuan.
4. Skripsi yang sudah di ACC oleh pembimbing bisa diajukan untuk mengikuti sidang skripsi



## **E. Distribusi Penguji dan Ketua Sidang**

Penguji dan ketua sidang pada ujian skripsi dipilih dan ditentukan berdasarkan kriteria sebagai berikut:

- a. Ketua sidang adalah dosen yang sebidang dalam rumpun keilmuan dengan posisi sebagai dosen pembimbing mahasiswa.
- b. Ketua sidang, pembimbing dan seorang dosen dari bidang yang berbeda bisa bertindak sebagai penguji kelayakan naskah skripsi.
- c. Jumlah dosen penguji adalah 3 orang, termasuk ketua sidang yang juga sebagai pembimbing.
- d. Bidang keilmuan dari penguji tidak boleh ada yang sama, kecuali ketua sidang yang bertugas sebagai pembimbing.
- e. Perkembangan distribusi penguji dipantau setiap saat dan dilakukan pemerataan berdasarkan jumlah mahasiswa ujian dan ujian yang dilaksanakan.

## **F. Ketentuan Sidang Skripsi**

1. Mahasiswa yang diperbolehkan mengikuti sidang skripsi apabila melengkapi persyaratan sebagai berikut:
  - a. Menyetorkan 3 bundel skripsi yang telah ditanda tangani oleh pembimbing skripsi
  - b. Menyelesaikan semua tanggungan keuangan dan administrasi lainnya
2. Peserta wajib hadir 30 menit sebelum pelaksanaan sidang
3. Pelaksanaan sidang skripsi terbagi dalam 3 termin:
  - a. Ketua sidang membuka dan menjelaskan sistematika sidang kepada mahasiswa peserta sidang skripsi
  - b. Mahasiswa mempresentasikan hasil penelitiannya
  - c. Mahasiswa menjawab pertanyaan dari penguji 1 dan penguji 2
4. Ketua sidang menyampaikan hasil penilaian dan menetapkan kelulusan bagi mahasiswa tersebut dengan kriteria sebagai berikut:
  - a. Penelitian diterima tanpa revisi
  - b. Penelitian diterima dengan revisi
  - c. Penelitian ditolak
5. Hasil penelitian yang ditolak wajib melakukan penelitian ulang dengan judul atau pendekatan baru sesuai rekomendasi sidang dan melakukan sidang ulang dengan waktu yang akan ditentukan kemudian.

6. Hasil penelitian yang diterima dengan revisi wajib dikonsultasikan kembali paling lambat 1 minggu setelah sidang skripsi.
7. Ketentuan sidang skripsi ini bersifat temporer menyesuaikan dengan regulasi IAIMU terbaru dan bila ada kekurangan akan dilengkapi kemudian

## **G. Busana Pelaksanaan Seminar Proposal & Sidang Skripsi**

### **1. Dosen Penguji**

#### **Laki-Laki**

- a. Pakaian sopan
- b. Menggunakan Songkok Nasional
- c. Sepatu

#### **Wanita**

- a. Pakaian sopan
- b. Berjilbab
- c. Sepatu

### **2. Presentator/ Peserta Ujian**

#### **Laki-Laki**

- a. Baju lengan panjang warna putih
- b. Celana Hitam
- c. Berdasi dan Songkok Nasional
- d. Sepatu pantoeftl
- e. **Wajib** memakai almamater

#### **Wanita**

- a. Baju lengan panjang warna putih
- b. Rok hitam panjang
- c. Menggunakan jilbab putih
- d. Sepatu pantoeftl
- e. **Wajib** memakai almamater

## **H. Ketentuan Pasca Sidang Skripsi**

1. Skripsi yang dinyatakan lulus dengan revisi maka harus dilakukan perbaikan berdasarkan hasil catatan revisi dari para penguji.
2. Penguji bertanggung jawab untuk mereview kembali terhadap hasil revisi skripsi sesuai keputusan sidang
3. Skripsi yang dinyatakan lulus dan sudah disahkan, harus dikonversi menjadi **Artikel Jurnal** sesuai dengan templet dari jurnal yang dituju.
4. Harus menyetorkan skripsi yang sudah disahkan ke prodi BPI dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. 1 bundel skripsi yang sudah dijilid sesuai dengan ketentuan dan warna prodi (hijau tua)
  - b. 1 keping CD berisi keseluruhan isi skripsi
  - c. Bukti submit artikel ke jurnal yang telah ditentukan untuk kemudian ditukar dengan surat keterangan bebas tanggungan dari Prodi BPI

- d. Menyetorkan buku referensi utama kepada Biro Fakultas Dakwah untuk disumbangkan ke perpustakaan IAIMU Pamekasan.
5. Menyetorkan Pas Photo, KK dan foto copy ijazah SMA sederajat yang sudah dilegalisir sesuai dengan ketentuan terbaru.
6. Ketentuan lain yang belum tercantum dalam juknis akan dilengkapi kemudian ini menyesuaikan dengan regulasi IAIMU terbaru.

**LAMPIRAN-**  
**LAMPIRAN**



Yayasan Waqaf, Sosial, Pendidikan dan Dakwah "Al-Miftah"  
**INSTITUT AGAMA ISLAM MIFTAHUL ULUM PAMEKASAN**  
**FAKULTAS DAKWAH**  
**PRODI BIMBINGAN DAN PENYULUHAN ISLAM**  
Alamat : Komplek PPMU Panyeppeen Jl Raya Palengaan km 11 Pamekasan

---

**FORMULIR PENGAJUAN JUDUL SKRIPSI**

Yang bertanda tangan di bawah ini saya:

Nama : .....

NIM : .....

Fakultas : .....

Program Studi : .....

Dengan ini mengajukan alternatif topik penelitian sebagai berikut:

- a. ....  
.....
- b. ....  
.....
- c. ....  
.....

Judul terpilih adalah : a / b / c

Pembimbing : .....

Menyetujui,  
**Ka. Prodi**

Pamekasan, .....202..  
Yang mengajukan

( **Bahrur Rosi, M.Sos** )  
NIDN: 2018118803

(Nama Mahasiswa)  
NIM :

**\* Keterangan :**

- 1) Mahasiswa boleh mengajukan maksimal 3 topik penelitian sebagai alternatif
- 2) Mahasiswa harus melampirkan konteks dan fokus penelitian pada judul



Yayasan Waqaf, Sosial, Pendidikan dan Dakwah "Al-Miftah"  
**INSTITUT AGAMA ISLAM MIFTAHUL ULUM PAMEKASAN**  
**FAKULTAS DAKWAH**  
**PRODI BIMBINGAN DAN PENYULUHAN ISLAM**  
Alamat : Komplek PPMU Panyeppeen Jl Raya Palengaan km 11 Pamekasan

---

**DAFTAR HADIR**  
**PESERTA SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI \*)**

Hari/tanggal : .....

Judul Proposal Skripsi : .....

.....

.....

Nama Penulis : .....

No	Nama	NIRM	Tanda tangan
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

\*) lembar ini dikumpulkan



**BERITA ACARA**  
**SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI**

Pada hari ini : .....  
Tanggal : .....  
Tempat : .....

**Telah dilaksanakan seminar proposal skripsi**

Judul : .....  
.....  
.....  
.....

Nama penulis : ..... NIRM: .....

**Dengan hasil seminar \*)**

- Baik, tanpa perbaikan yang berarti (Sangat Layak)
- Cukup, dengan perbaikan dan dilanjutkan (Layak)
- Kurang, perlu seminar ulang (Tidak Layak)

Demikian berita acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagai persyaratan mengikuti ujian skripsi.

Pamekasan, .....  
Reviewer,

.....  
NIDN:

\*) beri tanda cek (✓) salah satu



Yayasan Waqaf, Sosial, Pendidikan dan Dakwah "Al-Miftah"  
**INSTITUT AGAMA ISLAM MIFTAHUL ULUM PAMEKASAN**  
**FAKULTAS DAKWAH**  
**PRODI BIMBINGAN DAN PENYULUHAN ISLAM**  
Alamat : Komplek PPMU Panyeppeen Jl Raya Palengaan km 11 Pamekasan

---

**SARAN PERBAIKAN**  
**SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI**

Judul Proposal Skripsi : .....

.....

.....

.....

Nama Penulis/Penyaji : ..... NIRM .....

Tanggal Seminar : .....

No	Uraian Saran Perbaikan

Pamekasan, .....  
Reviewer

.....





Yayasan Waqaf, Sosial, Pendidikan dan Dakwah "Al-Miftah"  
**INSTITUT AGAMA ISLAM MIFTAHUL ULUM PAMEKASAN**  
**FAKULTAS DAKWAH**  
**PRODI BIMBINGAN DAN PENYULUHAN ISLAM**  
Alamat : Komplek PPMU Panyeppeen Jl Raya Palengaan km 11 Pamekasan

**LEMBAR CATATAN REVIEWER**  
**SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI**

Judul Proposal Skripsi : .....

.....

.....

.....

Nama Penyaji/Penulis : .....

Tanggal : .....

Nama Moderator : .....

No	Nama Mahasiswa Penanya	Pertanyaan

<b><i>Pembagian Waktu Seminar</i></b>	
<i>Persiapan</i>	: 4 menit
<i>Moderator</i>	: 4 menit
<i>Presentasi</i>	: 20 menit
<i>Tanya-jawab:</i>	
<i>Sesi I (3 penanya):</i>	6 menit
<i>Sesi II (3 penanya):</i>	6 menit
<i>Pembimbing</i>	: 10 menit
<i>Total</i>	: 50 menit

Pamekasan, .....

Moderator,

.....

NIRM